

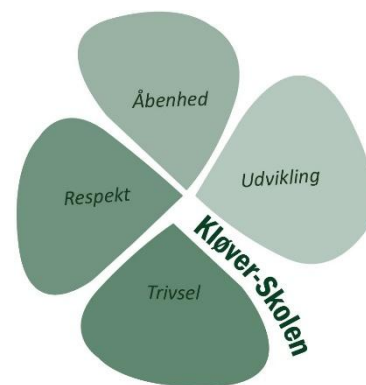
## Skolebestyrelsesmøde

Dato: 12. maj 2026

Sted: Kløvermarken 1

Deltagere: Lasse H Voigt, Ulla Hermann, Victoria Sejten, Brian Guldmann, Rikke Jacobsen, Ditte Warming, Betina S Hell, Søren KG Sørensen

Afbud: Victoria Sejten  
Referent: Betina S Hell



## Kløver-Skolen

Kløvermarken 1  
6400 Sønderborg  
Tlf.: 88 72 42 65

E-mail: [klover-skolen@sonderborg.dk](mailto:klover-skolen@sonderborg.dk)  
Hjemmeside: [www.klover-skolen.dk](http://www.klover-skolen.dk)

## Dagsorden

Punkter (kort oplæg)	Referat (Drøftelser/beslutninger)
<p>1. Meddelelser</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Formanden og bestyrelsen</li><li>• Medarbejdere</li><li>• Elevrådet</li><li>• Skoleledelsen<ul style="list-style-type: none"><li>i. Økonomi v. Søren</li><li>ii. Fravær v. Søren</li><li>iii. Politiske udvalg</li></ul></li></ul>	<p>Medarbejderne fortæller om hvordan idrætsdagen er forløbet. Vi er i midt i skemalægningsprocessen. Alle skriftlige prøver er afholdt i år.</p> <p>Fro-møde d 28 maj – Lasse deltager</p> <p>Søren orienterer om beskeden han har sendt ud på Aula i forhold til stramning vedr. GDPR. Forældrene må forvente en længere svar tid, fordi personalet ikke må have AULA app på private telefoner.</p> <p>Søren orienterer at vi har et merforbrug på 3%. Der er lavet personalebesvarelse og andre besparelser, som gør at vi kommer forventeligt ud med et budget i balance.</p> <p>Søren orienterer om at fravær blandt personalet er steget en smule.</p> <p>Skolen har fået 150.000 kr. til etablering til snoezelrum.</p>
<p>2. Status på udbedring af brandsikkerheden</p>	<p>Gennemgang af plan for udbedring af brandsikkerheden.</p>
<p>3. Evaluering af Åbent Hus for nye forældre</p>	<p>Det gik rigtig godt. Lasse og Victoria fortalte deres egen historie om at være nye forældre på Kløver. Det gav virkelig god mening. Fokus skal være på at gøre forældrene trygge.</p>
<p>4. Drøftelse/godkendelse af principper og retningslinjer for indsamling af midler til klassekassen</p>	<p>Bestyrelsen vil gerne have et princip for indsamling til klassekasse. Bestyrelsen ønsker at indsamling skal ske igennem forældreråd. Personalet skal gøre opmærksomme på forældremøder i opstart af skoleåret, at der kan nedsættes forældreråd i de enkelte klasser.</p>

5. Sidste skoledag (d. 26. juni) og dimission (d. 24. juni kl. 16-17.30)– hvem deltager?	Hvis bestyrelsen ønsker at deltage i sidste skole dag eller dimission, skal de give Søren besked.
6. Princip for afholdelse af lejrskoler <ul style="list-style-type: none"> <li>• Skal der ændres i princippet og evt. frekvensen af lejrskoler og socialt orienterede arrangementer. Og/eller skal det helt afskaffes for at finde besparelser? Det er et område LMU har peget på for at finde besparelser.</li> <li>• Udgiften til lejrskoler og sociale arrangementer er på ca. 48.000 kr, hvis der er 16 elever pr. årgang</li> <li>• Skal vi arbejde i fonde mht. til finansieringen?</li> </ul>	Udsættes til næste bestyrelsesmøde
7. Ny legeplads i Lillegården og evt. ved Grundtvigs Allé. Kan/skal vi søge midler til dette?	Udsættes til næste bestyrelsesmøde
8. Godkendelse af referat	Godkendt
9. Evt.	

Vel mødt Lasse, Betina og Søren